

**महाराष्ट्र शासन**  
**शिक्षण संचालनालय (उच्च शिक्षण)**  
**महाराष्ट्र राज्य, मध्यवर्ती इमारत, पुणे - ४११००१.**

**जाहिरात**

**भारत सरकारची महाविद्यालयीन व विद्यापीठीय शिक्षण घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांकरिता**  
**सेंट्रल सेक्टर शिष्यवृत्ती योजना सन २०१७-१८**

महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ, पुणे यांनी फेब्रुवारी /मार्च २०१७ मध्ये घेतलेल्या उच्च माध्यमिक (इयत्ता १२ वी) प्रमाणपत्र परीक्षेमध्ये कला, वाणिज्य व विज्ञान या विद्याशाखांमधील उच्चतम गुणवत्ता प्राप्त विद्यार्थ्यांना पुढील पदवी व पदव्युत्तर शिक्षणासाठी भारत सरकारची सेंट्रल सेक्टर शिष्यवृत्ती योजना, उच्च शिक्षण संचालनालय, पुणे यांचेतर्फे राबविण्यात येते. सदर शिष्यवृत्तीसाठी केंद्रशासनाकडून महाराष्ट्र राज्यासाठी ७४१७ इतके नवीन मंजूरीसाठी संच निर्धारित केलेले आहेत. या योजनेचा लाभ राज्यातील सर्व पात्र विद्यार्थ्यांना घेता यावा यासाठी विद्यार्थ्यांचे नविन मंजूरीसाठीचे (Fresh -2017) व ज्या विद्यार्थ्यांनी सन २०१६ मध्ये नवीन मंजूरीसाठी (Fresh Online) ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज केला असेल त्यांनी सन २०१७ मध्ये (1<sup>st</sup> Renewal) साठी व ज्या विद्यार्थ्यांनी मागील वर्षी म्हणजे सन २०१६ मध्ये प्रथम नुतनीकरणासाठी (1<sup>st</sup> Renewal) ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज केला होता अशा विद्यार्थ्यांनी सन २०१७ मध्ये (2<sup>nd</sup> Renewal) चे अर्ज हे ऑनलाईन (Online) पध्दतीने आणि शिष्यवृत्तीच्या तृतीय व चतुर्थ नुतनीकरणासाठी (3<sup>rd</sup> /4<sup>th</sup> Renewal) चे अर्ज हे ऑफलाईन (Offline) पध्दतीने मागविण्यात येत आहेत.

● **किमान पात्रता व अटी :**

१. अर्जदार भारतीय नागरीक व महाराष्ट्र राज्याचा रहिवासी असावा.
२. अर्जदार इतर कोणत्याही शिष्यवृत्तीचा/स्टायपेंडचा लाभार्थी नसावा.
३. अर्जदाराच्या पालकाचे वार्षिक उत्पन्न रु. ६.०० लाखापेक्षा अधिक नसावे.
४. ही शिष्यवृत्ती पदवी व पदव्युत्तर व्यावसायिक तसेच बिगर व्यावसायिक अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांसाठी आहे. मात्र कोणताही पदविका अभ्यासक्रम तसेच पत्राद्वारा व दूरस्थ शिक्षणासाठी (Diploma, Correspondence Courses & Distance Education) ही शिष्यवृत्ती योजना लागू नाही.
५. केंद्र शासनाच्या नियमानुसार सदर शिष्यवृत्ती, अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमांसाठी प्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांसाठी ४ वर्षे व वैद्यकीय अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांना ५ वर्षांपर्यंत देय राहिल.
६. या शिष्यवृत्तीची रक्कम विद्यार्थ्यांच्या बँक खात्यामध्ये केंद्र शासनाकडून परस्पर जमा करण्यात येणार असल्यामुळे विद्यार्थ्यांनी जवळच्या राष्ट्रीयकृत बँकेत खाते उघडून त्याचा खाते क्रमांक, आय. एफ. एस. सी. कोड अर्जामध्ये अचूकपणे नमूद करणे आवश्यक आहे. तसेच नमूद बँक खाते क्रमांक हा त्याच्या आधार कार्ड क्रमांकाशी संलग्न (**link**) असणे आवश्यक आहे.
७. तथापि एखाद्या विद्यार्थ्यांकडे आधार कार्ड नसेल तर त्याऐवजी त्या विद्यार्थ्यांने आधार नोंदणी आयडी स्लीप किंवा बँक खाते पासबुकच्या प्रथम पानाची फोटोसह असलेली छायांकित प्रत किंवा पॅन कार्ड अथवा ड्रायव्हींग लायसन्सची प्रत अथवा प्राचार्यांची सही व शिक्का असलेले विद्यार्थ्यांच्या ओळखीबाबतचे फोटोसह असलेले प्रमाणपत्र ईत्यादी यापैकी एका कागदपत्राची छायांकित प्रत जोडावी.

८. खाते क्रमांक व इतर बँक तपशील भरण्यात विद्यार्थ्यांकडून चूक झाल्यामुळे शिष्यवृत्ती विलंबाने मिळाल्यास / न मिळाल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधीत विद्यार्थ्यांची राहिल. विद्यार्थ्यांचा बँक खाते क्रमांक मेजर असावा व जॉईंट खाते नसावे.
९. एखाद्या विद्यार्थ्यांने चुकीच्या माहितीच्या आधारे किंवा अटीचे उल्लंघन करून शिष्यवृत्ती मिळवली असेल तर त्याची शिष्यवृत्ती रद्द केली जाईल/ वसूल केली जाईल.

### ❖ शिष्यवृत्तीचे नूतनीकरण- Renewal

१. शिष्यवृत्तीचे नूतनीकरणासाठी मागील वर्षाच्या परीक्षेत किमान ६० टक्के किंवा त्यापेक्षा अधिक गुण प्राप्त करणे आवश्यक आहे.
२. सेंट्रल सेक्टर शिष्यवृत्तीच्या प्रथम व द्वितीय नूतनीकरणाकरिता (1<sup>st</sup> & 2<sup>nd</sup> Renewal) विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करणे आवश्यक आहे.
३. सेंट्रल सेक्टर शिष्यवृत्तीच्या तृतीय व चतुर्थ नूतनीकरणाकरिता (3<sup>rd</sup> & 4<sup>th</sup> Renewal) विद्यार्थ्यांनी ऑफलाईन (Offline) पध्दतीने अर्ज सादर करावा.
४. सेंट्रल सेक्टर शिष्यवृत्तीचे ऑफलाईन (offline) नूतनीकरणासाठी [www.dhepune.gov.in](http://www.dhepune.gov.in) या संकेतस्थळावर प्रसिध्द अर्ज डाऊनलोड करावा व परिपूर्णरित्या भरून आवश्यक कागदपत्रासह महाविद्यालयाकडे दि. २०/१०/२०१७ पर्यंत जमा करावा. महाविद्यालयाने सदर अर्जाची छाननी करून पात्र विद्यार्थ्यांचे अर्ज दि. ३०/१०/२०१७ पर्यंत संबंधित सहसंचालक कार्यालयाकडे जमा करावेत.
५. संबंधित विभागीय सहसंचालक, उच्च शिक्षण कार्यालयाने पात्र विद्यार्थ्यांची विहित नमुन्यातील यादी उच्च शिक्षण संचालनालयास दि. १५/११/२०१७ पर्यंत जमा करावी. विहित मुदतीनंतर प्राप्त झालेले अर्ज पुढील कार्यवाहीसाठी विचारात घेतले जाणार नाहीत.
६. नूतनीकरणाच्या अर्जासोबत मागील वर्षाच्या गुणपत्रिकेची छायांकित प्रत व बँक खाते पासबुकच्या पहिल्या पानाची छायांकित प्रत सोबत जोडावी.
७. विद्यार्थ्यांच्या अर्जासोबत आधारकार्ड असणे आवश्यक आहे. तसेच त्याचा आधारक्रमांक हा त्याच्या बँक खात्याशी संलग्न असणे आवश्यक आहे.
८. तथापि एखाद्या विद्यार्थ्यांकडे आधार कार्ड नसेल तर त्याऐवजी त्या विद्यार्थ्यांने आधार नोंदणी आयडी स्लीप किंवा बँक खाते पासबुकच्या प्रथम पानाची फोटोसह असलेली छायांकित प्रत किंवा पॅन कार्ड अथवा ड्रायव्हिंग लायसन्सची प्रत अथवा प्राचार्यांची सही व शिक्का असलेले विद्यार्थ्यांच्या ओळखीबाबतचे फोटोसह असलेले प्रमाणपत्र ईत्यादी यापैकी एका कागदपत्राची छायांकित प्रत जोडावी.

### ● नवीन मंजूरी (Fresh) आणि प्रथम व द्वितीय नूतनीकरण (1<sup>st</sup> & 2<sup>nd</sup> Renewal) - साठी ऑनलाईन अर्ज करण्याची कार्यपध्दती :

- १) सेंट्रल सेक्टर शिष्यवृत्ती या योजनेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार पात्र व इच्छुक विद्यार्थ्यांनी नवीन मंजूरीसाठी व प्रथम व द्वितीय नूतनीकरण (1<sup>st</sup> & 2<sup>nd</sup> Renewal) नूतनीकरणासाठी [www.scholarships.gov.in](http://www.scholarships.gov.in) या संकेतस्थळावर ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज भरणे आवश्यक आहे.
- २) नवीन मंजूरीसाठी (Fresh) ऑनलाईन अर्ज करण्याची अंतिम मुदत दि. ३१/१०/२०१७ ही आहे.
- ३) तसेच प्रथम व द्वितीय नूतनीकरणासाठी (1<sup>st</sup> & 2<sup>nd</sup> Renewal) ऑनलाईन अर्ज करण्याची अंतिम मुदत दि. ३०/०९/२०१७ ही आहे.
- ४) ज्या विद्यार्थ्यांचा उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाच्या Top 20<sup>th</sup> Percentile merit list मध्ये समावेश असेल, त्याच विद्यार्थ्यांचे नवीन मंजूरी (Fresh) शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज ऑनलाईन (Online) भरले जातील. सदर विद्यार्थ्यांची यादी संचालनालयाच्या [www.dhepune.gov.in](http://www.dhepune.gov.in) या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे.

- ५) सेंट्रल सेक्टर शिष्यवृत्ती योजना नवीन मंजूरी व **प्रथम व द्वितीय नूतनीकरण (1<sup>st</sup> & 2<sup>nd</sup> Renewal)** मंजूरीचा चा लाभ घेवू इच्छिणाऱ्या विद्यार्थ्यांकडे आधार क्रमांक असणे आवश्यक आहे.
- ६) तथापि एखाद्या विद्यार्थ्यांकडे आधार कार्ड नसेल तर त्याऐवजी त्या विद्यार्थ्यांने आधार नोंदणी आयडी स्लीप किंवा बँक खाते पासबुकच्या प्रथम पानाची फोटोसह असलेली छायांकित प्रत किंवा पॅन कार्ड अथवा ड्रायव्हींग लायसन्सची प्रत अथवा प्राचार्यांची सही व शिक्का असलेले विद्यार्थ्यांच्या ओळखीबाबतचे फोटोसह असलेले प्रमाणपत्र इत्यादी यापैकी एका कागदपत्राची छायांकित प्रत जोडावी.
- ७) आवश्यक माहिती भरल्यानंतर विद्यार्थ्यांना Application ID प्राप्त होईल. हा Application ID (आय.डी.) वापरून विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन अर्ज भरावा. सदर Application ID जतन करून ठेवणे आवश्यक आहे. सदरचा Application ID विद्यार्थ्यांस अर्ज करण्यासाठी, अर्जामध्ये सुधारणा करण्यासाठी व अर्जाची सद्यःस्थिती जाणून घेण्यासाठी उपयोगी होणार आहे. (अर्ज करताना महाविद्यालयाच्या यादीमध्ये आपल्या महाविद्यालयाचे नाव नसेल तर प्राचार्यांशी महाविद्यालयाच्या नावाच्या नोंदणीसाठी संपर्क साधावा.)
- ८) ऑनलाईन अर्ज भरण्यापूर्वी विद्यार्थ्यांनी उपरोक्त संकेतस्थळाच्या homepage वरील Frequently Asked Questions (FAQs) वाचून व समजून घेऊनच ऑनलाईन अर्ज भरावा.
- ९) ऑनलाईन अर्ज भरताना विचारण्यात आलेली माहिती पूर्णपणे भरून ऑनलाईन अर्जात नमूद केलेली सर्व कागदपत्रे अर्जासोबत आपल्या महाविद्यालयाकडे पुढील कार्यवाहीकरिता सादर करावीत.
- शिष्यवृत्ती रक्कम ५०,०००/- (रु. पन्नास हजार फक्त) च्या खाली असणा-या विद्यार्थ्यांनी अर्जाची प्रत आवश्यक कागदपत्रासोबत महाविद्यालयाकडे सादर करावी व शिष्यवृत्ती रक्कम रु. ५०,०००/- पेक्षा जास्त असणा-या विद्यार्थ्यांनी आवश्यक ती कागदपत्रे scan करून online upload करावी.
- १०) **नवीन मंजूरी व प्रथम व द्वितीय नूतनीकरण (1<sup>st</sup> & 2<sup>nd</sup> Renewal)** :- साठी ऑनलाईन अर्ज भरताना काही अडचण निर्माण झाल्यास आपल्या महाविद्यालय / संस्थेशी संपर्क साधून सदर अर्ज महाविद्यालयाच्या / संस्थेच्या मदतीने पूर्ण करून घ्यावा. सदर शिष्यवृत्तीचा लाभ मिळण्यासाठी आपला अर्ज ऑनलाईन सिस्टीममध्ये येणे अनिवार्य आहे.
- ११) अधिक माहितीकरिता [www.dhepune.gov.in](http://www.dhepune.gov.in) या संकेतस्थळावरील **scholarship section** मधील **NSP2.0** पोर्टलवरील गाईडलाईन व FAQ पूर्णपणे वाचून व समजून विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन **(Fresh) व (1<sup>st</sup> & 2<sup>nd</sup> Renewal)** नूतनीकरण चे अर्ज सादर करावेत.

### ❖ **महाविद्यालय स्तरावर अर्ज पुढे पाठविण्याची कार्यपद्धती :**

अ) विद्यार्थ्यांनी नवीन मंजूरीचा **(Fresh)** किंवा प्रथम व द्वितीय नूतनीकरण **(Renewal -1<sup>st</sup> & 2<sup>nd</sup>)** चा ऑनलाईन अर्ज भरल्यानंतर महाविद्यालयांनी विद्यार्थ्यांनी अर्जासोबत जोडलेल्या / अपलोड केलेल्या कागदपत्रांवरून अर्जाची छाननी करून ऑनलाईन मंजूरी देण्याची कार्यपद्धती पार पाडावी संबंधित महाविद्यालयांनी उच्च शिक्षण संचालनालयाने दिलेला युजर आय.डी. व पासवर्ड वापरून विहित केलेल्या वेळेत लॉगिन करावे व विद्यार्थ्यांने ऑनलाईन अर्जात भरलेली माहिती त्याने अर्जासोबत जोडलेल्या / अपलोड केलेल्या कागदपत्रांवरून तपासून घ्यावी. त्यानंतर पात्र विद्यार्थ्यांचे अर्ज विहित मुदतीतच पुढील स्तरावर ऑनलाईन फॉरवर्ड करावेत. अन्यथा सदर अर्ज अपात्र समजण्यात येतील.

ब) विद्यार्थ्यांनी तृतीय व चतुर्थ नूतनीकरणाकरिता **(3<sup>rd</sup> & 4<sup>th</sup> Renewal)** चे ऑफलाईन अर्ज भरल्यानंतर महाविद्यालयांनी विद्यार्थ्यांनी अर्जासोबत जोडलेल्या कागदपत्रांवरून अर्जाची छाननी करून पात्र विद्यार्थ्यांचे अर्ज